



COPIA

COMUNE DI STALETTI'

(Provincia di Catanzaro)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 72 del Reg. Data 16/11/2020	Oggetto: Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022 e nota di aggiornamento.
---	--

L'anno **duemilaventi**, il giorno **sedici** del mese di **novembre** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

N.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presente (si - no)
1	MERCURIO Alfonso	Sindaco	SI
2	MIRARCHI Rosario	Vice Sindaco	SI
3	POSCA Maria Concetta	Assessore	SI

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Luciano Pittelli, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta il Sindaco, *Alfonso Mercurio*, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall’esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l’ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamato l’art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con Decreto del Ministro dell’interno, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato inoltre l’art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

Articolo 170 - Documento unico di programmazione.

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall’esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall’ordinamento contabile vigente nell’esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell’ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione.*
6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall’allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione non superiore a 5.000 abitanti, è tenuto alla predisposizione del DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione 2019-2021, con nota di aggiornamento, è stato adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 31.03.2019, approvata con deliberazione di Consiglio comunale n° 14 del 15.05.2019;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2020/2022, predisposto, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che nel D.U.P. sono inseriti la dotazione organica e il Piano triennale del fabbisogno di personale (di cui alla deliberazione di G.C. n° 71 del 16.11.2020), il piano triennale ed elenco annuale delle opere pubbliche, il piano delle alienazioni (di cui alla deliberazione di C.C. n° 3 del 20.08.2020) ed il programma biennale delle forniture e dei servizi;

Ritenuto necessario procedere all'adozione del DUP 2020_2022 e relativa nota di aggiornamento, ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile da parte dei Responsabili dei Servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

1. di **CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di **APPROVARE**, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2020/2022 e relativa nota di aggiornamento, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. di **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Revisore dei Conti;
4. di **PRESENTARE** il DUP al Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni;
5. di **PUBBLICARE** il DUP 2020/2022 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.
6. di **DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Finanziario l'adozione di ogni atto consequenziale;
7. di **DICHIARARE** la presente deliberazione, data l'urgenza, con separata ed identica votazione, **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267.



COMUNE DI STALETTI'

(Provincia di Catanzaro)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione avente a oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022", esprime - per quanto di competenza - **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Staletti, li 16.11.2020



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.TO Rosario Mirarchi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione avente a oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022", esprime - per quanto di competenza - **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica.

Staletti, li 16.11.2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Alfonso Mercurio



COMUNE DI STALETTI'

(Provincia di Catanzaro)

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione avente a oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022", esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica e contabile.

Staletti, li 16.11.2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Raffaella GRILLONE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Alfonso Mercurio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Luciano PITTELLI



REFERITO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'
(Art. 124 comma 1, art. 125 ed art. 134 comma 4° del
T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, a norma dell'art. 124 comma 1 del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n. 267, è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune in data odierna, per restarvi per 15 giorni consecutivi.

Staletti, 17/11/2020

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Rosario Mirarchi

UFFICIO SEGRETERIA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è stata trasmessa in elenco in data 17/11/2020 prot. n° 13742 ai Capigruppo consiliari (art. 125 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267)
- è stata trasmessa al Revisore del Conto in data _____ prot. n. _____
- è stata trasmessa al Prefetto in data _____ prot. n° _____

L'INCARICATO
F.to Dr. Rosario Mirarchi

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____

- perché sono trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.
- perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

Staletti,

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Rosario Mirarchi

E' copia conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo d'ufficio.

Staletti, 17/11/2020



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr. Rosario Mirarchi