



~~Originale~~/Copia

**COMUNE DI STALETTI'**  
(Provincia di Catanzaro)

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 74 del Reg.</b> <b>Data 16/11/2020</b>	<b>OGGETTO:</b> Individuazione e nomina n. 1 unità di istruttore direttivo tecnico cat. DI ai sensi dell'art. 110 comma 1 TUEL. Avvio selezione pubblica .Atto di indirizzo
---	---

L'anno **duemila venti**, il giorno 16 del mese di novembre alle ore 12,00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<b>N.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>Presente (si - no)</b>
<b>1</b>	<b>Alfonso MERCURIO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>SI</b>
<b>2</b>	<b>Rosario MIRARCHI</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>SI</b>
<b>3</b>	<b>Concetta Maria POSCA</b>	<b>Assessore</b>	<b>SI</b>

Partecipa il Segretario Comunale **Dr. Luciano Pittelli**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta il Sindaco, *Alfonso Mercurio*, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Individuazione e nomina n. 1 unità di istruttore direttivo tecnico cat. D1 ai sensi dell'art. 110 comma 1 TUEL. Avvio selezione pubblica .Atto di indirizzo

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che, all'interno della dotazione organica del Comune di Staletti risulta, fra gli altri, un posto di funzionario direttivo, in specie, un posto di Istruttore Direttivo Tecnico– cat. D1 al quale si riconducono funzioni di coordinamento e direzione dei procedimenti relativi ai lavori pubblici, all'urbanistica, al patrimonio, alla vigilanza e al commercio, essendo istituito un unico settore funzionale;

- che, con delibera di Giunta Comunale n.133 del 05/12/2019, il Responsabile del Settore Tecnico, Arch. Beniamino Posca, dal primo giugno 2020 è stato collocato a riposo per il raggiungimento del limite di età lavorativa;

- che con decreto motivato del Sindaco n.5 del 26/05/2020 è stata attribuita a proprio carico la responsabilità del Settore Tecnico;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.71 del 16/11/2020 ad oggetto: Riapprovazione Programma triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020 – 2022;

Dato atto:

- che con la suddetta deliberazione si programmava di ricoprire nell'anno 2020 un posto part-time al 50% di istruttore direttivo tecnico – categoria D, mediante ricorso all'art. 110, comma 1, del D. lgs. 267/2000;

Visto l'art. 110, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D. lgs. 267/2000 così come introdotto dal D.L. n. 90/2014, convertito con modifiche dalla legge n. 114/2014;

Osservato quanto chiarito dalla Corte dei Conti – Sezione autonomie con deliberazione n. 12/2012; Dato atto che con la citata deliberazione, la Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti enuncia i seguenti principi di diritto:

- gli incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1 del TUEL, non sono soggetti alla disciplina assunzionale vincolistica prevista dall'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010;

- gli Enti che intendono conferire detti incarichi oltre ad osservare gli obblighi assunzionali previsti per tutte le pubbliche amministrazioni devono essere in linea con i vincoli di spesa ed assunzionali previsti dalla normativa in vigore;

Ricordato che:

- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999;

- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Ritenuto che per tutto quanto sopra ed a causa della necessità per l'Amministrazione comunale di affrontare in modo efficace i problemi derivanti dalla gestione di servizi complessi, quali quelli derivanti dalle attività annesse all'area tecnico manutentiva, occorre avvalersi di una professionalità specifica, da assumere con contratto di diritto pubblico ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs 267/2000;

Considerato:

- che l'incarico deve essere affidato a persona di specifica preparazione e comprovata competenza;
- che all'uopo dovrà effettuarsi selezione pubblica con apposita valutazione dei curricula, al fine di individuare il soggetto con caratteristiche tali da soddisfare le esigenze dell'Amministrazione comunale;

Ritenuto, per l'effetto, in presenza dei presupposti per l'adozione del presente deliberato, di formulare apposito atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa e del personale, affinché predisponga apposito bando di selezione per il raggiungimento dell'obiettivo di cui sopra;

Visto il parere di regolarità tecnica e di regolarità contabile rilasciato ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 dai rispettivi responsabili di servizio;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;

#### DELIBERA

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere con l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art.110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 con decorrenza dalla data di nomina del vincitore e per la durata sino al 31/12/2021, eventualmente prorogabile di un ulteriore anno, di una unità di personale funzionario direttivo del Settore relativo ai lavori pubblici,all'urbanistica,al patrimonio,alla vigilanza e al commercio;
- 3) Di dare atto che tale incarico sarà disposto con decreto del Sindaco, all'esito di apposita procedura selettiva curriculare, nel rispetto della normativa vigente;
- 4) Di dare atto, altresì, che il personale che sarà nominato verrà inquadrato nella Categoria "D1" del vigente C.C.N.L., ai fini della corresponsione delle competenze dovute;
- 5) Di formulare, come formula al Responsabile dell'Area Amministrativa e del personale, apposito indirizzo alla predisposizione ed attuazione degli adempimenti occorrenti per la selezione e , successivamente al decreto sindacale di incarico, alla stipula del contratto a tempo determinato;
- 6) Di conferire al presente atto valenza di atto urgente al fine di limitare il periodo di vacanza delle prestazioni relative alla funzione tecnico manutentiva dell'Ente e, per l'effetto, dichiarare la presente, con votazione unanime separata, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.267/2000.



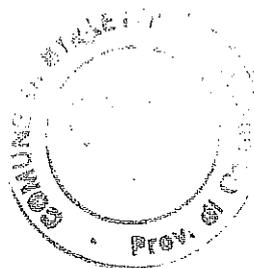
# COMUNE DI STALETTI'

(Prov. di Catanzaro)

## IL RESPONSABILE DEL I SETTORE AMMINISTRATIVO PERSONALE

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: **" Individuazione e nomina n. 1 unità di istruttore direttivo tecnico cat. D1 ai sensi dell'art. 110 comma 1 TUEL. Avvio selezione pubblica .Atto di indirizzo"** - esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Staletti, 16/11/2020



Il Responsabile del I Settore  
Rosario Mirarchi



**COMUNE DI STALETTI'**  
(Prov. di Catanzaro)

**IL RESPONSABILE DEL III SETTORE  
ECONOMICO E FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**Individuazione e nomina n. 1 unità di istruttore direttivo tecnico cat. D1 ai sensi dell'art. 110 comma 1 TUEL. Avvio selezione pubblica .Atto di indirizzo**" - esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Staletti, 16/11/2020



Ed. Responsabile del III Settore  
D.ssa Raffaella Grillone

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to Alfonso Mercurio

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. Luciano PITTELLI



**REFERATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**  
(Art. 124 comma 1, art. 125 ed art. 134 comma 4° del  
T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione, a norma dell'art. 124 comma 1 del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n. 267, è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune in data odierna, per restarvi per 15 giorni consecutivi.

Staletti, 16/11/2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr. Rosario Mirarchi

**UFFICIO SEGRETERIA**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- è stata trasmessa in elenco in data 16/11/2020 prot. n° 13731 ai Capigruppo consiliari (art. 125 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267)
- è stata trasmessa al Revisore del Conto in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_
- è stata trasmessa al Prefetto in data \_\_\_\_\_ prot. n° \_\_\_\_\_

**L'INCARICATO**  
F.to Dr. Rosario Mirarchi

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_

- perché sono trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.
- perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

Staletti,

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dr. Rosario Mirarchi

E' copia conforme all'originale e si rilascia per uso amministrativo d'ufficio.

Staletti, 16/11/2020



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dr. Rosario Mirarchi